

Lehrer (m/w/d) für Geschichte

Wir suchen eine engagierte und motivierte Lehrkraft (m/w/d) für das Fach Geschichte, idealerweise in Kombination mit Politischer Bildung oder Deutsch zur Verstärkung unseres Teams am Mentora Gymnasium.

Das Mentora Gymnasium ist eine kleine, staatlich anerkannte Ersatzschule im Berliner Bezirk Charlottenburg-Wilmersdorf. Wir legen besonderen Wert auf die Förderung der MINT-Fächer, Kunst und eines internationalen Blickwinkels. Unsere Schulorganisation ist geprägt durch bewusst kleine Klassen und einen effizienten Tagesablauf. Diese Struktur ermöglicht nicht nur eine optimale Lernumgebung für unsere Schülerinnen und Schüler aller Jahrgangsstufen, sondern auch ein kollegiales und unterstützendes Arbeitsklima im Lehrerteam.

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung und Durchführung des Unterrichts in den Jahrgangsstufen 7 bis 12
- Förderung der fachlichen und persönlichen Entwicklung der Schülerinnen und Schüler
- Planung, Durchführung und Auswertung von Kurztests, Klassenarbeiten und Klausuren
- Teilnahme an schulischen Veranstaltungen, Konferenzen und Fortbildungen
- Enge Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen sowie Eltern zur optimalen Unterstützung der Schülerinnen und Schüler in ihrer Entwicklung

Ihr Profil:

- Staatsexamen für das Lehramt an Gymnasien (oder gleichwertige Qualifikation)
- Fachliche Kompetenz und Begeisterung für das Fach/die Fächer
- Pädagogische Fähigkeiten und Freude an der Arbeit mit Jugendlichen
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterbildung und Mitgestaltung des Schulalltags
- Teamfähigkeit, Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Lehrmethoden von Vorteil

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit an einer modernen Schule
- Ein motiviertes Kollegium und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Eine angemessene, leistungsgerechte Vergütung

Start der Tätigkeit: 01.09.2025

Tätigkeitsumfang: Abhängig von der Fächerkombination ist eine Anstellung in Teilzeit oder Vollzeit möglich.

Bewerbung: Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. Referenzen) bis spätestens 15.03.2025 an info@mentora-gymnasium.de

Hinweise zur Bewerbung: Bitte beachten Sie, dass Vorstellungskosten, wie beispielsweise Reisekosten zum Vorstellungsgespräch, nicht erstattet werden können.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Anke Davis unter +49 30 – 8 10 58 08 38 oder info@mentora-gymnasium.de zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!